



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

La Fondazione Istituto Nazionale del Dramma Antico Onlus indice una selezione pubblica per esami, preordinata alla costituzione di una graduatoria di idonei da cui attingere per eventuali esigenze che dovessero presentarsi, per ricoprire il profilo professionale delle seguenti figure da impiegare per l'allestimento delle prossime Stagioni Teatrali (2026 – 2027 – 2028):

- Macchinista costruttore/Carpentiere
- Macchinista/Ponteggista/Saldatore
- Aiuto macchinista di scena
- Addetto logistica e distribuzione materiale
- Sarta
- Tecnico Video
- Fonico
- Aiuto Fonico
- Elettricista di sala
- Elettricista di scena
- Aiuto elettricista di scena
- Scenografo
- Aiuto scenografo
- Operaio generico
- Giardiniere
- Addetto antincendio
- Attrezzista

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso, alla data di scadenza fissata dal presente bando per la presentazione della domanda, dei requisiti di seguito indicati:

- a) maggiore età;
- b) cittadinanza italiana;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di precedenti licenziamenti disciplinari o altri provvedimenti di analoga natura e particolare gravità;
- e) assenza di condanne penali;
- f) idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'attività. In particolare, il candidato deve risultare fisicamente idoneo al pieno espletamento, in sede o fuori sede, delle mansioni previste dal C.C.N.L per gli impiegati e i tecnici dipendenti dai Teatri, nonché al relativo rendimento professionale. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della Fondazione;
- g) comprovata esperienza lavorativa nel ruolo richiesto nel bando e per cui si fa domanda. Inoltre la Commissione valuterà l'eventuale esperienza lavorativa del candidato presso Enti e organismi teatrali, pubblici e privati;
- h) Non intrattenere rapporti di impiego presso altri Enti o amministrazioni pubbliche o private.

In caso di sussistenza di rapporti di lavoro in essere presso amministrazioni pubbliche indicare la denominazione e la durata del rapporto e fornire il nulla osta allo svolgimento di ulteriore prestazione lavorativa;

i) per la qualifica di addetto antincendio è richiesto l'attestato di addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza rischio medio ai sensi del d.lgs 81/08 e s.m. i. e dm 10.03.1998.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato dovrà presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione **esclusivamente** tramite la procedura telematica di compilazione e inoltro dei moduli disponibile sul sito istituzionale della Fondazione Istituto Nazionale del Dramma Antico (www.indafondazione.org), area amministrazione trasparente, sezione bandi di gara, sottosezione selezione personale, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 ottobre 2025**.

Si invita alla sollecita e attenta verifica dei dati contenuti nell'inoltro della domanda di partecipazione al fine di accertare l'insussistenza di eventuali errori di compilazione. In caso di errori, il candidato potrà ricompilare in modo corretto la domanda purché ciò avvenga nei termini prescritti dal presente avviso.

Ogni candidato può presentare domanda di partecipazione solo per una qualifica.

La Fondazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nonché la loro conformità a quanto richiesto alle prescrizioni del presente avviso. La mancanza anche solo di uno dei requisiti indicati dal bando comporta l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione I.N.D.A. non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza o in arrivo.

E' pertanto esclusivo obbligo del candidato informarsi in tempo utile circa la corretta ricezione della sua richiesta pena l'esclusione dalla selezione. A tale fine potrà inviare apposita comunicazione utilizzando il seguente indirizzo e-mail: selezione@indafondazione.org.

L'e-mail dovrà riportare in oggetto: il nome di chi fa domanda, il ruolo per cui si fa domanda e la dicitura "domanda di partecipazione".

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un dettagliato curriculum vitae formativo-professionale e l'allegato A debitamente compilato e firmato.

Si avvisa che l'incompletezza dei dati della dichiarazione comporta l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'ATTO DELLA SELEZIONE

I candidati ammessi alle prove d'esame sono invitati a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati in apposito avviso pubblicato sul sito, muniti di carta d'identità o passaporto in corso di validità. Non avranno diritto all'assunzione i candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, anche se ritenuti idonei all'esito delle prove della selezione.

ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

La data e la sede di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale www.indafondazione.org, area amministrazione trasparente, sezione bandi di gara, sottosezione selezione personale.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non saranno inviati avvisi di convocazione ai candidati, i quali dovranno presentarsi nel giorno e all'ora specificati ed esibire quanto indicato nel precedente art. 3.

In relazione all'affluenza dei candidati le prove potranno proseguire il giorno successivo a quello stabilito.

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale www.indafondazione.org, area amministrazione trasparente, sezione bandi di gara, sottosezione selezione personale.

L'assenza alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio delle prove.

La Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, stabilirà le modalità e i tempi di svolgimento delle prove.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione, da parte del candidato, del giudizio inappellabile della Commissione esaminatrice.

Il risultato delle selezioni sarà pubblicato sul sito della Fondazione Inda www.indafondazione.org

I candidati dovranno verificare la presenza di eventuali modifiche al calendario consultando il sito della Fondazione www.indafondazione.org, che tempestivamente riporterà eventuali variazioni. La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato svolgimento della prova causata da variazioni del calendario.

La Fondazione si riserva la facoltà di cambiare il luogo e lo svolgimento delle prove e di modificare le date di svolgimento delle prove stesse.

ART. 5 - PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame verteranno ad accertare le capacità e il livello di conoscenza sotto indicate:

- Elementi di conoscenza delle tecniche circa la mansione per cui si fa domanda;
- Nozioni di normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Fondazione fornirà gli attrezzi/materiali che i candidati saranno tenuti a utilizzare. Non verrà ammesso l'utilizzo di attrezzi/materiali personali.

I candidati che dovranno svolgere la prova pratica dovranno indossare scarpe antinfortunistiche personali, laddove la mansione lo preveda.

Tutti i candidati svolgeranno la prova d'esame consistente in un colloquio orale e/o una prova pratica.

ART. 6 - PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice secondo i seguenti criteri:

- Curriculum vitae (esperienza nel settore) max 5 punti;
- Esperienza professionale nel settore teatrale max 10 punti;
- Prova pratica e/o orale max 20 punti;
- Nozioni di sicurezza max 10 punti.

La scelta del candidato ritenuto idoneo a ricoprire il ruolo sarà effettuata a insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice in seduta riservata.

I candidati dovranno superare la prova pratica e, ove richiesto, il colloquio orale.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Sovrintendente nel rispetto della normativa vigente.

La Commissione ha la facoltà di chiedere ai candidati l'esecuzione di tutta o parte della prova d'esame, ovvero interrompere a propria discrezione la prova del candidato/a in qualsiasi momento lo ritenga opportuno.

ART. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

La Commissione esaminatrice, al termine della selezione predisporrà la graduatoria di merito degli idonei, sulla base degli esiti delle prove stesse e con indicazione della idoneità con voto /non idoneità.

La graduatoria della selezione, formulata dalla Commissione esaminatrice, è soggetta all'approvazione del Sovrintendente della Fondazione sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Detta graduatoria sarà utilizzata per le assunzioni a tempo determinato come previsto per legge e disposizioni dal C.C.N.L. per eventuali esigenze che dovessero presentarsi nelle stagioni 2026/2028 (tre anni).

L'utilizzo della graduatoria è subordinata al rispetto di tutte le vigenti norme di legge. In particolare di quelle del D.L. 28.6.2019, n. 59 convertito con modificazioni nella L. 8 agosto 2019 n. 81, nonché a eventuali modifiche normative che dovessero intervenire durante la vigenza della graduatoria.

In nessun caso l'utile collocazione in graduatoria potrà consentire la stipula di contratti oltre i limiti temporali massimi previsti dalla legge per contratti stagionali e/o a tempo determinato.

La Fondazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

ART. 9 - MANSIONI DA RICOPRIRE IN RELAZIONE AL PROFILO

Il candidato, nel svolgere il suo lavoro, dovrà rispondere direttamente al responsabile del reparto di competenza. Le sue mansioni comprenderanno — a titolo esemplificativo e non esaustivo — tutte quelle attività previste per il suo livello di inquadramento secondo il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) per impiegati e tecnici dei Teatri**.

ART. 10 – ASSUNZIONE

L'assunzione degli idonei alla Selezione è subordinata all'accertamento dell'idoneità psico-fisica e sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente nonché dal C.C.N.L. per gli impiegati e i tecnici dipendenti dei Teatri, anche con riferimento al trattamento economico.

Gli idonei che verranno assunti saranno inquadrati al livello dell'area di competenza del vigente C.C.N.L. per gli impiegati e i tecnici dipendenti dei Teatri.

L'assunzione è subordinata al superamento del periodo di prova come previsto dall'art. 3 del C.C.N.L., che viene fissato in 30 giorni, per tutti i livelli della scala classificatoria. In questo periodo ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza l'obbligo di preavviso o indennità sostitutiva del medesimo.

Il Candidato assunto dovrà attenersi al Codice Etico della Fondazione, consultabile e scaricabile sul sito internet istituzionale www.indafondazione.org area amministrazione trasparente.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informano i concorrenti che i dati personali saranno trattati dalla Fondazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e che gli stessi saranno conservati in archivio cartaceo e informatico. Tali dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate. L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura.

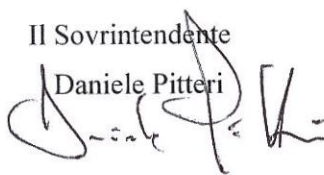
Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Istituto Nazionale del Dramma Antico onlus.

ART. 12 – INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni è possibile inviare apposita comunicazione a mezzo mail al seguente indirizzo: e-mail: selezione@indafondazione.org

Il Sovrintendente

Daniele Pitteri



INDA
ISTITUTO NAZIONALE DEL DRAMMA ANTICO

Sede amministrativa Corso Matteotti 29, 96100 Siracusa
T +39 0931487214
Sede legale Viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma
presso Biblioteca Nazionale Centrale

Codice Fiscale 80000530891
Partita Iva 01189340894
PEC indafondazione@legpec.it

indafondazione.org
info@indafondazione.org