

AVVISO DI INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 72 D.LGS.36/2023

Per l'affidamento DEL SERVIZIO avente ad oggetto il RIALLINEAMENTO E RIPOSIZIONAMENTO DELLA IDENTITA' DELLA FONDAZIONE INDA (brand e tutto ciò che ne consegue) CON LE ATTIVITÀ ARTISTICHE E ISTITUZIONALI

CIG: A01AB2F6B8

CUP: F32J23000010007

*** **

ALLA PRESENTE PROCEDURA NEGOZIATA SONO STATI INVITATI GLI OPERATORI ECONOMICI CHE HANNO PRESENTATO LA PROPRIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE IN RISPOSTA ALL'AVVISO PROT. 408 DEL 17 luglio 2023.

Spett.le Operatore Economico,

l'Istituto Nazionale del Dramma Antico – Fondazione Onlus detta anche INDA, in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2023, come da relazione pubblicata nella pagina internet del sito INDA alla voce Bandi e Gare, ha avviato la procedura ristretta di cui all'art. 72 D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di riallineamento e riposizionamento della propria identità (brand e tutto ciò che ne consegue) alla qualità delle produzioni e degli spettacoli che da sempre la caratterizzano e la connotano come riferimento culturale nazionale e internazionale nell'ambito delle rappresentazioni classiche.

Con la presente, a seguito di espletata manifestazione di interesse e di scelta dei candidati sulla base di quanto riportato in seno alla suddetta manifestazione, al fine di individuare gli operatori economici interessati, Vi invitiamo a formulare la Vostra Offerta in riferimento alla Procedura negoziata di cui sopra.

Di seguito vengono riassunti gli elementi fondamentali della Procedura.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

DENOMINAZIONE: INDA - ISTITUTO NAZIONALE DEL DRAMMA ANTICO FONDAZIONE ONLUS

Sede: Corso Matteotti, 29 - 96100 Siracusa

Indirizzo Internet: <https://www.indafondazione.org/>

Pec: indafondazione@legpec.it

E-mail: info@indafondazione.org

P.I. 01189340894 | C.F. 80000530891

Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Elena Servito

2. Oggetto

L'affidamento riguarda il servizio di riallineamento e riposizionamento dell'identità della stazione appaltante (brand e tutto ciò che ne consegue) con la qualità delle produzioni e degli spettacoli che da sempre la

caratterizzano e la connotano come soggetto di riferimento nazionale e internazionale nell'area della cultura classica e della sua rappresentazione, in particolare in ambito degli spettacoli teatrali. INDA ambisce a realizzare un sistema complessivo di comunicazione identificabile e riconoscibile nella sua estensione e nel suo sviluppo applicativo in divenire, tramite le seguenti attività.

Attività 1 – Progetto Rebranding

L'oggetto dell'appalto riguarda in particolare un progetto di rebranding che consideri i seguenti ambiti:

- Analisi di Benchmark (principali asset di comunicazione) attraverso lo studio di almeno 15 soggetti operanti nell'ambito della cultura internazionale;
- Rebranding (con ciò si intende la revisione dei codici di design attualmente in essere, con progetto e design di marchio a tema culturale, ancorché esso si possa esprimere in marchio, marchio e logotipo, tenendo conto del marchio storico INDA a tutt'oggi esistente firmato da Duilio Cambellotti);
- Individuazione di font ed eventuale progetto ed ingegnerizzazione di font originale;
- Brand guide da presentare in un documento consistente di max 24pagg;
- Definizione di format di comunicazione per le varie piattaforme: editoria, social, digital, affissione, adv stampa, video;
- Toolkit con le direttrici di scalabilità di marchio/format/creatività su tutte le componenti (Stagione Teatro, Accademia, Rivista, Festival dei Giovani, Convegno, Fondazione, altri titoli/aree che potranno aggiungersi);
- Progetto di WebSite.

L'operatore economico dovrà:

- confrontarsi con l'ente appaltante e, nello specifico, con la squadra che segue e coordina l'intero progetto di branding;
- approfondire tutte le informazioni e i documenti che verranno messi a disposizione;
- considerare che, nel nuovo progetto, andranno valorizzate alcune iniziative (per es: utilizzo di profili interni all'organizzazione per il prosieguo autonomo della fase esecutiva del progetto, ecc.)
- garantire almeno tre incontri di persona a Siracusa presso la sede INDA per realizzare l'Attività 1 (laboratorio di avvio commessa; presentazione proposte; presentazione progetto definitivo);
- garantire la disponibilità di un gruppo di lavoro d'eccellenza per tutta la durata del servizio.

L'operatore economico, inoltre, dovrà garantire:

- l'esecuzione del brand;
- l'esecuzione di brand guide, scheda marchio con i file, layout toolkit, ingegnerizzazione font;
- la presentazione di almeno tre direttrici progettuali del marchio;
- la presentazione della progettazione grafica per ambiti extra stagione al Teatro Greco, quali Accademia d'arte del dramma antico, Festival dei giovani, Convegno di studi, Rivista Dioniso, etc;
- la presentazione di almeno due direttrici progettuali per il font originale (nel caso in cui questo non sia già parte generante il marchio, ovvero logotipo da sviluppare);
- layout per il toolkit, derivante dalla direttrice che verrà scelta;
- wireframe e look&feel del WebSite;
- consegna dei file esecutivi del marchio in tutte le principali estensioni di file e per le diverse applicazioni;
- consegna dei file esecutivi del font in tutte le principali estensioni di file e per le diverse applicazioni;
- consegna dei file esecutivi della brand guide;
- consegna dei file esecutivi del toolkit;
- consegna dei design esecutivi del WebSite, per Homepage + 25 pagg interne entro la data definita dalla Fondazione.

Attività 2 - Assistenza nella traduzione quotidiana della strategia di comunicazione

L'operatore economico dovrà:

- confrontarsi con l'ente appaltante e, nello specifico, con la squadra che segue e coordina l'esecuzione del progetto nelle sue varie declinazioni (manifesti, banner, programmi di sala, adv, video etc);
- approfondire tutte le informazioni e i documenti che verranno messi a disposizione;
- valorizzare alcune iniziative (per es: collaborazione con artisti contemporanei per l'immagine del cartellone della Stagione, etc.);
- garantire un incontro annuale nel corso degli anni 2024 e 2025 per realizzare l'Attività 2;
- garantire la disponibilità di un gruppo di lavoro d'eccellenza per tutta la durata del servizio;
- assistere INDА nelle attività non direttamente realizzate dall'operatore selezionato (per esempio: implementazione del sito Web, produzione contenuti, gestione attività sulle reti digitali, ecc..).

L'operatore economico, inoltre, dovrà garantire:

- la presentazione di almeno due ulteriori verticalizzazioni sulla direttrice da condividere con la Fondazione;
- la presentazione della progettazione grafica per ambiti extra stagione al Teatro Greco, quali Accademia d'arte del dramma antico, Festival dei giovani, Convegno di studi, Rivista Dioniso, etc.;
- la presentazione della progettazione grafica per ambiti extra stagione al Teatro Greco, quali Accademia d'arte del dramma antico, Festival dei giovani, Convegno di studi, Rivista Dioniso, etc.;
- accompagnare il personale interno della Fondazione INDА nella realizzazione esecutiva del progetto.

Relativamente all'offerta suddetta, ai fini di una completa valutazione, l'operatore economico dovrà presentare:

- relazione tecnica secondo le indicazioni contenute nell'ALLEGATO C;
- copia di un documento d'identità in corso di validità del titolare della partita IVA; copia del Certificato di attribuzione della partita IVA; oppure per le società, copia della carta d'identità in corso di validità del legale rappresentante e Visura Camerale con valore di certificato non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione della domanda del soggetto giuridico che presenta la domanda.
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio indicante la composizione della compagine sociale al momento della presentazione della domanda e le quote detenute da ciascun socio (Le società cooperative a Responsabilità Limitata devono unicamente indicare il nome e cognome dei soci.)

3. Proprietà dei progetti, del brand, dei loghi e del rebranding

Gli elaborati dell'operatore economico scelto (loghi, concept, brand e naming) rimarranno di proprietà di Fondazione INDА.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di poter disporre degli altri loghi pervenuti per mostre o esposizioni, con la citazione del nome dell'autore.

I partecipanti, con la partecipazione alla presente procedura, cedono irrevocabilmente tutti i diritti esclusivi e di utilizzazione.

4. Importi e compensi

L'appalto si compone dei seguenti servizi:

Descrizione attività	Importo
Attività 1	€ 60.000,00

Attività 2	
Assistenza nella traduzione quotidiana della strategia di comunicazione. (editoria, banner, visual adv, evoluzioni della creatività per le diverse aree)	€ 40.000,00 da ripartire equamente nelle annualità 2024 e 2025.

Il periodo di riferimento per le attività descritte è triennale a partire dall'affidamento del servizio.

Luogo dell'esecuzione: Siracusa, Fondazione INDA, Corso Matteotti 29, 96100 Siracusa

Base d'asta e attività di cui si compongono gli interventi:

4.1 Per l'Attività 1

Importo presunto stimato indicativo al netto delle spese ed oneri:

€ 60.000,00

4.2 Per l'Attività 2

Importo presunto stimato indicativo al netto delle spese e oneri:

€ 40.000,00

5. Tempi di espletamento dei servizi

L'operatore economico dovrà garantire:

- L'esecuzione del brand entro e non oltre 30 giorni dalla data di affidamento servizio;
- L'esecuzione di brand guide, scheda marchio con i file, layout toolkit, ingegnerizzazione font, entro e non oltre 90 giorni dalla data di affidamento servizio;
- La presentazione di almeno tre direttrici progettuali del marchio;
- La presentazione di almeno due ulteriori verticalizzazioni sulla direttrice che verrà condivisa entro 60 giorni dalla data di affidamento servizio;
- La presentazione della progettazione grafica per ambiti extra stagione al Teatro Greco, quali Accademia d'arte del dramma Antico, Festival dei Giovani, Convegno di studi, rivista Dioniso, etc., entro e non oltre 150 giorni dall'affidamento del servizio;
- La presentazione di almeno due direttrici progettuali per il font originale (nel caso in cui questo non sia già parte generante il marchio, ovvero da sviluppare);
- Layout per il toolkit, derivante dalla direttrice che verrà scelta;
- Wireframe e look&feel del Website, entro e non oltre 90 giorni dall'affidamento del servizio;
- Consegna dei file esecutivi del marchio in tutte le principali estensioni di file per le diverse applicazioni entro e non oltre il 120 giorni dall'affidamento del servizio;
- Consegna dei file esecutivi del font in tutte le principali estensioni di file e per le diverse applicazioni, entro e non oltre 120 giorni dall'affidamento del servizio;
- Consegna dei file esecutivi della brand guide lines, entro e non oltre 120 giorni dall'affidamento del servizio;

- Consegna dei file esecutivi del toolkit entro e non oltre 120 giorni dall'affidamento del servizio;
- Consegna dei design esecutivi del Website, per homepage + 25 pagine interne entro la data definita dalla Fondazione nel periodo 19 Febbraio 2024 – 1 Luglio 2024 (consegna homepage + pagine relative alla stagione al Teatro Greco, Festival dei Giovani, biglietteria, Fondazione e Trasparenza entro e non il 19 Febbraio 2024).

6. Modalità di assegnazione del corrispettivo

Il corrispettivo relativo ai servizi oggetto del presente procedimento viene calcolato a corpo

7. Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/23.

8. Destinatari del bando e requisiti di partecipazione

Il presente bando di concorso è rivolto a società e professionisti in possesso dei requisiti curriculari, tecnici ed economici idonei alla entità e tipologia del bando.

Possono partecipare:

1. professionisti dotati di partita IVA;
2. imprese nella forma di società di persone, società di capitali e società cooperative.

Ogni candidato potrà presentare una sola offerta e potrà partecipare in un solo raggruppamento, a pena di esclusione.

Il socio di società di persone, di società di capitali o di società cooperative qualora presenti un progetto individualmente rende invalida l'eventuale presentazione dei progetti da parte delle società di capitali, delle società di persone e delle società cooperative delle quali risulti socio al momento della presentazione della domanda.

9. Requisiti per la partecipazione alla procedura

9.1 Requisiti di idoneità professionale

Per essere ammessi alla procedura i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- a) l'iscrizione al registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.
All'operatore economico di altro Stato membro dell'Unione Europea, non residente in Italia, è richiesto di dichiarare, ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11;
- b) non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 94 del D.Lgs. n. 36/23, comprese quelle previste dalla normativa antimafia.

9.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico dovrà dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- almeno 5 anni di attività su temi simili alla presente manifestazione di interesse;

- comprovata esperienza nella definizione di strategie di comunicazione;
- comprovata esperienza in attività di progettazione del marchio (Brand design);
- comprovata esperienza nella comunicazione di enti a prevalente indirizzo culturale;
- comprovata esperienza/conoscenza di reti e piattaforme digitali;
- comprovata esperienza/conoscenza nella gestione del settore editoria (tipologie di manifesti, confezione, modalità di stampa, ecc.);
- esperienza relativa alla comunicazione di marchi nazionali con mercati internazionali;
- esperienza nell'ambito della cultura (soprattutto), del turismo e del marketing territoriale;
- essere dotato di un'organizzazione aziendale e di personale con profili definiti e comprovate caratteristiche formative e esperienziali: Strategist – Direttore creativo – Art – Copy – Chief Designer – Digital Strategist – Account/Project Manager.

9.3 Requisiti di capacità economica professionale

Comprovata esperienza e produzione negli ultimi 3 anni di un fatturato globale per un importo almeno pari al doppio di quello posto a base di gara, corrispondente, quindi, ad € 200.000,00.

10. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare all'appalto, a pena di esclusione, deve essere inviata, entro e non oltre il **23 Ottobre 2023 ore 12.00** una pec all'indirizzo indafondazione@legpec.it contenente tre file zippati e coperti da password, con la documentazione dettagliata nel Disciplinare di Gara e di seguito riassunta:

FILE A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

La Busta amministrativa si compone della seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione dati per verifiche antimafia;
- 4) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC (se dovuto);
- 5) Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del Servizio FVOE. In caso di RTI è necessario che sia la mandataria che le mandanti siano indicate nel documento; in caso di Consorzi è necessario che venga indicata anche la Consorziata esecutrice; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- 6) Comprova assolvimento imposta di bollo o eventuale dichiarazione di esenzione.
- 7) (eventuale) In caso di sottoscrizione a cura del procuratore, copia della relativa procura o della visura camerale del concorrente da cui risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura con dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura medesima;
- 8) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente
- 9) (eventuale) Atti relativi al R.T.I. o Consorzio firmati digitalmente.
- 10) (solo per i concorrenti che occupano più di 50 dipendenti): a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e al consigliere regionale di parità. In considerazione al fatto che la legge 5 novembre 2021, n. 162, ha ridotto la soglia dimensionale delle imprese tenute alla redazione del rapporto, passando dalle imprese con più di 100 dipendenti a quelle con più di 50 dipendenti, le imprese con un numero di dipendenti compreso tra 51 e 100 devono produrre al momento della presentazione dell'offerta copia

dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. (art. 47, comma 2, del D.L. 77/2021).

La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive previste dal presente paragrafo devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

FILE B. OFFERTA TECNICA

Il plico "Offerta Tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti contenenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa e precisamente:

- relazione tecnica secondo le indicazioni contenute nell'ALLEGATO C;
- copia di un documento d'identità in corso di validità del titolare della partita IVA; copia del Certificato di attribuzione della partita IVA; oppure per le società, copia della carta d'identità in corso di validità del legale rappresentante e Visura Camerale con valore di certificato non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione della domanda del soggetto giuridico che presenta la domanda.
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio indicante la composizione della compagine sociale al momento della presentazione della domanda e le quote detenute da ciascun socio (Le società cooperative a Responsabilità Limitata devono unicamente indicare il nome e cognome dei soci.)

FILE C. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, l'Offerta Economica costituita dalla dichiarazione della Percentuale unica di ribasso offerta riferita all'importo sia della attività A) che della attività B) predisposta preferibilmente secondo il modello messo a disposizione nella documentazione di gara (modello Offerta economica).

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito al maggiore ribasso e, proporzionalmente, assegnato a tutti gli altri.

Gli operatori economici che hanno inviato entro il termine perentorio di cui sopra le offerte nel formato richiesto, dovranno comunicare sempre alla suddetta pec (indafondazione@legpec.it) la password per permettere alla Stazione Appaltante di accedere ai file zippati, almeno mezz'ora dopo la scadenza sopra indicata ed entro e non oltre le ore 13.30 dello stesso giorno a pena di esclusione dalla procedura.

11. Valutazione dei progetti

La funzione di selezione e valutazione delle proposte pervenute è svolta da una apposita commissione nominata dal Consigliere Delegato della Fondazione INDA.

La Commissione di Valutazione assumerà un ruolo di garanzia delle operazioni di selezione delle proposte pervenute, definirà il calendario dei propri lavori e le modalità di valutazione.

Le proposte saranno valutate secondo i seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA

- | | |
|--|--------------|
| a. Coerenza globale con gli obiettivi del bando | max 30 punti |
| b. Esperienze similari del concorrente e di staff e gruppo di lavoro | max 15 punti |
| c. Organizzazione e modalità di svolgimento dei servizi | max 25 punti |

OFFERTA ECONOMICA

12. Esito della valutazione e pubblicazione

L'esito della valutazione sarà reso noto e pubblicato sul sito web della Fondazione INDA.

La data della seduta pubblica di apertura delle buste è stata individuata nel giorno 24 alle ore 15.

13. Riserve

INDA, Istituto Nazionale del Dramma Antico Fondazione ONLUS, si riserva la piena ed esclusiva facoltà, ad ogni effetto giuridico, di interrompere e/o annullare il procedimento di gara anche dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere nei confronti del medesimo, per compensi e/o rimborso di spese, a qualsiasi titolo e per qualsiasi motivo, causa e/o ragione per la partecipazione alla gara indetta con la presente lettera invito.

14. Foro competente

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del contratto e degli atti della procedura nonché dell'offerta presentata ovvero in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin d'ora, la competenza esclusiva del Foro di Siracusa.

PER TUTTO QUANTO NON PREVISTO DALLA PRESENTE LETTERA INVITO SI RINVIA INTEGRALMENTE AL DISCIPLINARE DI GARA, FERMO RESTANDO LA DISCIPLINA DI LEGGE E IN PARTICOLARE DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I.

Allegati

.....

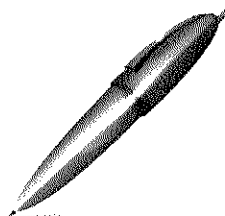
Informativa Privacy (ART. 13 REG. 2016/679)

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali "General Data Protection Regulation" (GDPR) il Titolare del trattamento è INDA, Istituto Nazionale del Dramma Antico Fondazione ONLUS.

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Consigliere Delegato

Marina Valensise



Firmato
digitalmente
da
VALENSISE
MARINA
C: IT