

## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DA INQUADRARE NEL CCNL DEI TEATRI STABILI CON CONTRATTO A TERMINE DI DURATA NON SUPERIORE A SEI MESI

La Fondazione Istituto Nazionale del Dramma Antico (di seguito INDA), informa che in previsione del completamento dell'inventario e catalogazione della Biblioteca e dell'inserito nei sistemi bibliotecari Regionali e Nazionali, al fine di coprire necessità di organico procederà alla selezione del personale a tempo determinato, nel ruolo di:

### a) Assistente archivistica

#### 1) REQUISITI

- che possa dimostrare esperienza professionale nel ruolo richiesto
- che abbia maturato almeno n°3 anni di esperienza professionale presso le sedi della Fondazione e in Enti di rilevanza nazionale ;
- cittadinanza italiana;
- età superiore ai 40 anni compiuti;
- che sia in possesso dei titoli di :
  - a) Esperto in Catalogazione Informatica e di Classificazione archivistica con immissione dati di catalogazione manuale ed informatica
  - b) Esperto su Reti Informatiche di digitalizzazione e immissione
  - c) Che abbia maturato interventi archivistici presso archivio storici e vincolati
  - d) Che abbia maturato esperienza professionale nella valorizzazione dei beni archivistici
  - e) Conoscenza programma Archimista
  - f) Conoscenza programma Archivi della Musica
  - g) Laurea in Scienze dei Beni Culturali con indirizzo Archivistico/librario o equipollenti.

#### 2) DOCUMENTAZIONE

- copia del documento di identità in corso di validità;
- domanda di partecipazione (secondo il formato allegato A)
- curriculum vitae che dovrà essere compilato nel formato europeo (allegato B) specificando in dettaglio le attività svolte nel ruolo richiesto, per ciascun periodo di lavoro indicando il datore di lavoro e la tipologia di contratto (specificando in particolare ove si sia trattato di assunzione, anche temporanea, da parte della Fondazione Inda o altri datori di lavoro). Al Curriculum andrà allegata copia degli attestati di qualificazione professionale
- La Fondazione si riserva la verifica della documentazione che ne comprovi l'attività lavorativa svolta.
- Curriculum riportanti informazioni mendaci saranno motivo di esclusione dal procedimento

La documentazione richiesta dovrà essere inviata per email entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/03/2018 esclusivamente via e-mail all'indirizzo [selezione@indafondazione.org](mailto:selezione@indafondazione.org)

Non saranno accettate domande consegnate a mano o via posta.

L'e-mail dovrà riportare in oggetto:

- il nome di chi fa domanda
- il ruolo per cui si fa domanda
- dicitura: Domanda per la selezione di personale con contratto a termine.

### 3) DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Commissario dell'INDA nominerà una commissione per l'esame delle domande e dei curriculum inviati al fine di predisporre la graduatoria dei candidati. La Commissione si riserva la facoltà di indire prove attitudinali delle quali invierà eventualmente informativa ai recapiti dei candidati indicati nei Curriculum Vitae. La graduatoria degli idonei, che sarà pubblicata sul sito web [www.indafondazione.org](http://www.indafondazione.org), avrà valore per le assunzioni relative alle stagioni teatrali 2018-2019-2020. L'inserimento nella graduatoria non dà comunque diritto a proposte di assunzione ma solo all'inserimento nell'elenco delle persone idonee al quale la Fondazione attingerà per la copertura delle mansioni richieste nel presente avviso pubblico.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione da parte dei candidati del giudizio inappellabile della commissione esaminatrice.

Ai fini di un'eventuale futura assunzione a tempo determinato dei candidati idonei di cui al presente bando, nel rispetto del CCNL dei lavoratori dello spettacolo, a parità di punteggio sarà data la precedenza "al personale già utilizzato per il numero maggiore di stagioni precedenti nella specifica mansione e che non abbia mai dato luogo a rilievi disciplinari".

La Fondazione si riserva di verificare l'idoneità fisica e sanitaria allo svolgimento delle mansioni secondo le vigenti norme in materia.

La Fondazione è esente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità dei candidati all'indirizzo indicato e non risponde per eventuali disguidi postali o di trasmissione

### 4) TERMINI DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Fondazione si riserva di instaurare con i candidati presenti in graduatoria rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato per le mansioni richieste nel presente avviso. Il rapporto di lavoro in caso di assunzione, sarà regolato come previsto dal CCNL dei lavoratori dello spettacolo.

## 5) TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai candidati saranno archiviati presso la sede della Fondazione e saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 per le finalità legate all'eventuale costituzione di un rapporto di lavoro e per la conduzione dello stesso. Il conferimento dei dati richiesti e l'autorizzazione al loro trattamento sono obbligatori ai fini della valutazione dei candidati. I candidati hanno diritto di accesso ai propri dati, alla loro modifica e/o aggiornamento, alla loro cancellazione e di opporsi per motivate ragioni al loro trattamento. I diritti suddetti possono essere fatti valere nei confronti della Fondazione INDA.

6) il presente bando ed il modulo di partecipazione sono disponibili sul sito internet della Fondazione INDA

Per informazioni contattare la dott.ssa Elena Servito [elena.servito@indafondazione.org](mailto:elena.servito@indafondazione.org)

Siracusa, 14 / 03 /2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PIER FRANCESCO PINELLI